

Verksamhetsplan 2005

2005-02-15

FÖRSLAG TILL ARBETSMATERIAL:

Verksamhetsplanen skall utgå ifrån följande frågeställningar och förbättringsåtgärder, dokumenterade och beskrivna i verksamhetsberättelsen 2004.

Huvudfrågorna:

- | | | |
|---------------------------------|--------|----------------------|
| ➤ Vad vill vi uppnå? | —————→ | Mål |
| ➤ Vad skall vi göra? | —————→ | Åtgärder |
| ➤ Hur ska vi göra det? | —————→ | Strategier |
| ➤ Vilka ska göra det? | —————→ | Arbetsfördelning |
| ➤ Hur ska vi följa upp? | —————→ | Dokumentera |
| ➤ Hur ska vi bedöma resultatet? | —————→ | Utvärdering |
| ➤ När gör vi vad? | —————→ | Tidsschema över året |

Verksamhetsplan 2005

Ta fram **VERKSAMHETSBERÄTTELSEN** för 2004.

Nu ska ni planera Verksamheten år 2005.

Titta på de mål och förbättringsåtgärder ni satte upp förra året och välj vad ni vill ha kvar som mål och förbättringar, samt lägg till om det finns nya prioriterade mål som ni tillsammans med personalen satt upp för kommande verksamhetsår.

Skolplanen revideras just nu och tills vi får en ny gäller de gamla prioriterade målen.

1. Verksamhetsbeskrivningen

Kopiera **verksamhetsbeskrivningen** från verksamhetsberättelsen.
(Följ mallen ”kommunkvalité”)

De fyra planerna är:

Ekonomiplan, Pedagogisk plan, Arbetsmiljöplan, Miljöplan.

I alla planerna skall ni nu svara på huvudfrågorna, se ovan.

Den pedagogiska planen upprättas utifrån läroplanens mål.

2. Ekonomi plan

- titta på målen och svara på huvudfrågorna.

Vilken dokumentation kommer vi att använda oss av?

Hur får vi tillräckliga, löpande, ekonomiska rapporter. mm

3. Kvalitetsredovisning/Pedagogisk plan.

Enligt förordningen om kvalitetsredovisningen inom skolväsendet (SFS 1997:702 och ändring SFS 2001:649) skall varje kommun och skola årligen upprätta skriftliga kvalitetsredovisningar, som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av enheterna. Kvalitetsredovisningen ska innehålla en bedömning i vilken mån de nationella målen för utbildningen uppnåtts, och en redogörelse för vilka åtgärder som enheterna respektive kommunen avser att vidta om målen inte uppnåtts.

I planen svarar du på:

Vad vill vi uppnå?

MÅL

Vad planerar vi att göra?

- Hur planerar ni er organisationen era lokaler och resurs, i förhållande till barn/elevantal.

Hur kommer ni att arbeta för att nå målen?

- Enligt läroplanen för skolan/förskolan, eleverna och verksamheten. Se bil 1. Kunskaper, normer o värden, elevernas ansvar/Inflytande, Skolan o omvärlden, bedömning o betyg.
- Arbetslagen använder sig av ”målbeskrivnings” mallen. (se bil.1)

Hur kommer vi att dokumentera ?

- Vilken dokumentation ska ni använda er av för att visa att verksamheten nått målen.

- Kommer bedömning av måluppfyllelsen att ske på annat sätt/vilket?
- Hur kommer verksamheten att organiseras/arbets under året?
- Kommer ni att prova någon ny arbetsmodell?
- Vad kommer ni utveckla under året?
- Hur ska ni ta reda på vad elever, föräldrar och personal tycker om verksamheten utifrån uppsatta mål.

Vilka av förbättringsåtgärderna från verksamhetsberättelsen från 2004 ska ni arbeta vidare med under kommande år.

Vad kommer ni att förbättra (för att uppnå läroplanens mål?)

- Vad gäller de vi finns till för/elever o föräldrar: medarbetare/utveckling, verksamhet/processer, uppdrag/ekonomi.
- Vilka läroplansmål behöver vi arbeta vidare med under nästa år? Vilka mål blir nya?
- Vilken dokumentation skall ni använda er av? Individuell utvecklingsplan, åtgärdsprogram, handlingsplan, dokument skolår, elevenkäter, föräldraenkäter, mm.....
- Gör en års-planering över enhetens/skolans/förskolans kvalitetsredovisning.(se bil 2)

Arbetsmiljöplan

- Svara på huvudfrågorna.(se ovan)
- Vilken dokumentation kommer vi att använda oss av? Ex.....
- Arbetsmiljö enkät,
 - systematiskt arbetsmiljöarbete, Tex. rond
 - Fysiska och psykiska arbetsmiljö åtgärder,
 - Skolutvecklingsavtalet. SKUT gruppens arbete/ utvärdering
 - Sjukskrivningstal,
 - friskvårdande insatser.
 - Medarbetarsamtal/lönesamtal/samtal vid uppnådd ålder av 58 år.
 - Rehabärenden.
 - Olycksfallsrapporter
 - Andra utvärderingar och rapporter. mm, mm

5. Miljöplan

- Hur arbetar ni med miljöfrågorna?, tex ”agenda 21” mm.....

Målbeskrivning.
Enhet/Arbetslag.

Datum: 2005

Vad vill vi uppnå? *Målbeskrivning*

Vad ska vi göra? *(kriterier för målluppfyllelse)*

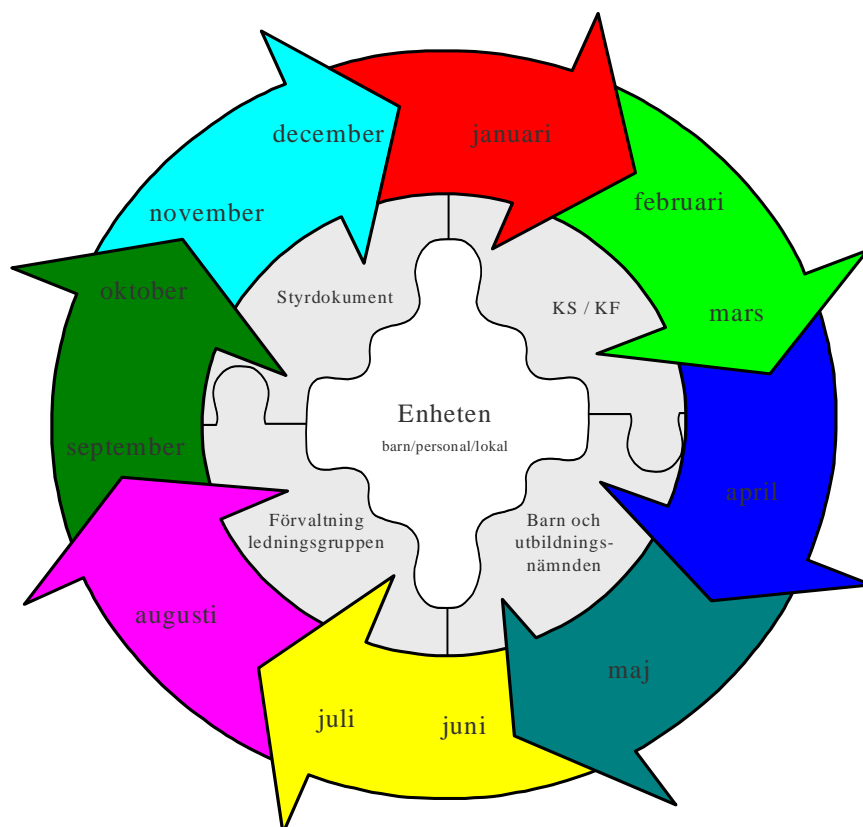
Nulägesbeskrivning:

Hur ska vi göra, vilka åtgärder behövs för att nå målen, vem ska göra det?

Utvärdering:

Hur ska vi följa upp, dokumentera? Hur ska vi bedöma resultatet?

När ska det göras?



Lycka till.....EW,MR